

東京大学エグゼクティブ・マネジメント・プログラム（東大EMP）
第 31 期プログラム
受講生募集要項

東京大学は、2008年（平成20年）10月、企業、政府機関、非営利団体など、将来、組織を担う人材を対象にして、全人格的なマネジメント能力を形成させるような「場」として、「東京大学エグゼクティブ・マネジメント・プログラム」（東大EMP）を開講した。このプログラムでは、東京大学が持つさまざまな分野における最先端の知識を自らのものとし、さらに、深い智慧や教養と実際的で柔軟な実行力を併せ持つ、高い総合能力を持った人材を育成する。

1. 受講対象者

- (1) 将来、組織を担う人材
- (2) 通訳なしで英語の講義を理解できる者

2. 受入予定人員

25 名程度

3. 選考方針と方法

選考方針：

東大 EMP の目的を的確に理解しているか、受講に対する熱意や高い志を有するか、講義に対する関心・能力や英語の講義を理解しうる語学力を有するか等を審査し、さらに異なる経験を有する受講者による多様でバランスある環境の中で、互いに刺激し合い、共に成長できるようなクラス編成になるように考慮して、総合的に判断する。

選考方法：

東大 EMP 選考方針に基づき、履歴書、志望理由、小論文、推薦書などの書類審査、英語力、および面接により、総合的に判断して決定する。

4. 出願書類

- (1) 履歴書（フォーム A）
- (2) 小論文（フォーム B）
- (3) 推薦書（フォーム C）

※個人として出願される場合は原則として 2 名以上の推薦書が必要

- (4) 推薦組織情報（フォーム D）



5. 出願方法と出願期間

- (1) 上記 4 のフォーム（A～D）を添付ファイルとし、電子メールにて下記の宛先に出願
送り先: application@emp.u-tokyo.ac.jp

受信の翌日中に出願メール送信元に確認のメールを送信する。確認のメールが届かない場合は、問い合わせ先まで連絡すること。

- (2) 出願メール受信締切日時： 2024 年 7 月 17 日（水） 17 : 00

6. 書類審査通知と面接日・会場

- (1) 書類審査の結果と面接日程の詳細を電子メールにて 2024 年 7 月 19 日（金）までに通知する。

- (2) 面接日・会場

日程：2024年7月24日（水）

会場：オンライン（予定）

7. 選考結果通知と受講手続

- (1) 選考結果通知：2024年7月29日（月）

面接の結果を電子メールにて同日中に通知する。受講を認められた者には関係書類を送付する。

受講辞退者は選考結果通知後速やかに申し出を行うこと。

- (2) 受講手続

必要書類を指定された日までに返送すること。詳細は(1)で送付する書類に記載する。

同日までに受講手続を完了しない場合は、受講しないものとして取り扱うので注意すること。

8. 受講料

受講料の請求書は受講手続を完了した志願者に別途送付する。請求書指定の方法により、受講料を納付すること。

9. 問い合わせ先

〒113-0033 東京都文京区本郷 7 丁目 3 番 1 号 伊藤国際学術研究センター2 階

東京大学 エグゼクティブ・マネジメント・プログラム

シニア・プログラム・オフィサー／事務局長

渡邊 理津子（わたなべ・りつこ）

電子メール: info@emp.u-tokyo.ac.jp

URL: <http://www.emp.u-tokyo.ac.jp/>

10. 第 31 期プログラムスケジュール

2024

10月						
月	火	水	木	金	土	日
30	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

1開講
2
3

11月						
月	火	水	木	金	土	日
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1

4
5
6
7
8

12月						
月	火	水	木	金	土	日
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

9
10
11
(冬休み)

2025

1月						
月	火	水	木	金	土	日
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2

(冬休み)
(冬休み)
12
13

2月						
月	火	水	木	金	土	日
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	1	2

14
15
16
17
18

3月						
月	火	水	木	金	土	日
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

19
20 修了

 講義日 オリエンテーション 冬休み

《注意事項》

- (1) 提出された書類は、いかなる事情があっても返却しません。
- (2) 事務局からの連絡先は原則、勤務先のメールアドレスおよび勤務先住所とします。その他の連絡先を希望の場合は、事前に事務局にご連絡下さい。
- (3) 出願により知り得た氏名、住所、その他個人情報については、入学者選考、合格者通知、入学手続き業務を行うために使用します。また、同個人情報は、入学者のみ教務関係や受講料徴収に関する業務を行うために使用します。この使用目的以外に同個人情報を使用する必要が生じた場合には、あらかじめ本人の同意を得ることとします。同個人情報は、本人の同意を得た場合および「個人情報の保護に関する法律」その他法令により例外として取り扱うことが認められている場合を除き、いかなる第三者にも提供または開示しません。
- (4) 本募集要項の記載内容は変更される場合があります。